

# PRŮVODCE VYPLNĚNÍM PŘIHLÁŠKY KE VZDĚLÁVÁNÍ VE STŘEDNÍ ŠKOLE

Cílem tohoto průvodce je poskytnout uchazečům a jejich rodičům základní informace ke správnému vyplnění a podání přihlášky ke vzdělávání ve střední škole v oborech s maturitní zkouškou, u kterých se v 1. kole přijímacího řízení bude konat jednotná přijímací zkouška (JPZ).

Pravidla přijímacího řízení byla v návaznosti na přetrvávající distanční výuku ve školách upravena [opatřením obecné povahy](#) Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) z 5. ledna 2021. Cílem opatření bylo reflektovat ztížené podmínky pro vzdělávání na konci minulého školního roku a v prvním pololetí školního roku 2020/2021. Dne 15. února 2021 byl vydán dodatek k opatření, na jehož základě se prodlužuje časový limit pro konání didaktického testu z českého jazyka a literatury a z matematiky.

Shrnutí nejdůležitějších skutečností vyplývajících z opatření naleznete v následujících bodech.

## ČTYŘLETÉ OBORY A OBORY NÁSTAVBOVÉHO STUDIA

- Řediteli školy je umožněno rozhodnout o **nekonání JPZ**. Mohl tak učinit do 31. ledna 2021 v rámci vyhlášení kritérií přijímacího řízení. Pokud počet podaných přihlášek do daného oboru nebude převyšovat předpokládaný počet přijímaných uchazečů, bude moci o zrušení JPZ rozhodnout i dodatečně **do 8. března 2021**. Toto dodatečné rozhodnutí o nekonání JPZ zveřejní na internetových stránkách školy a do 19. března 2021 jej sdělí uchazečům.
- **Výsledek JPZ se nemusí podílet minimálně 60 %** na celkovém hodnocení přijímacího řízení. Odlišný poměr mohl ředitel školy stanovit v rámci kritérií přijímacího řízení.
- **Je zachována možnost konat JPZ ve dvou termínech.** Každý uchazeč o čtyřletý obor nebo obor nástavbového studia má nárok konat jednotnou přijímací zkoušku dvakrát, a to i v případě, že podá přihlášku pouze na jednu školu (resp. jeden obor vzdělání), kde je jednotná přijímací zkouška součástí přijímacího řízení. Pokud se uchazeč rozhodne podat pouze 1 přihlášku do oboru s JPZ nebo podá 2 přihlášky, ale na jedné ze škol se JPZ neuskuteční (ředitel školy zruší konání JPZ nebo se jedná o učební obor), bude konat JPZ v obou termínech na (téže) škole, kde je JPZ součástí přijímacího řízení.
- Didaktický test z českého jazyka a literatury trvá **70 minut** (čas je mimořádně navýšen o 10 minut) a test z matematiky **85 minut** (uchazeči mají 15 minut navíc).



## ŠESTILETÁ A OSMILETÁ GYMNÁZIA

- Didaktický test z českého jazyka a literatury trvá **70 minut** (čas je mimořádně navýšen o 10 minut) a test z matematiky **85 minut** (uchazeči mají 15 minut navíc).
- Kromě navýšení časového limitu pro konání didaktických testů se v případě víceletých gymnázií **zachovává standardní podoba jednotné přijímací zkoušky** – JPZ je tedy povinnou součástí přijímacího řízení a hodnocení zkoušky se na celkovém hodnocení splnění kritérií podílí nejméně **60 %**.
- Pokud uchazeč podá jen jednu přihlášku, bude moci konat JPZ pouze jednou.

Souhrnné informace k procesu přijímacího řízení naleznete na webových stránkách [Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání](#) (CZVV) a [MŠMT](#).

## KALENDÁŘ JEDNOTNÉ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

MĚSÍC	TERMÍN	UDÁLOST/ČINNOST
Březen	1. 3. 2021	<b>Uchazeč podá řediteli školy přihlášku do maturitního oboru bez talentové zkoušky.</b>
	8. 3. 2021	Ředitel střední školy může rozhodnout o nekonání JPZ nebo školní přijímací zkoušky u čtyřletých oborů a oborů nástavbového studia na základě počtu přijatých přihlášek, tuto informaci zveřejní na webu školy.
	19. 3. 2021	Ředitel střední školy u čtyřletých oborů a oborů nástavbového studia sdělí uchazečům, že rozhodl o nekonání JPZ nebo školní přijímací zkoušky na základě počtu přijatých přihlášek.
Duben	12. 4. 2021	<b>1. řádný termín – čtyřleté obory a obory nástavbového studia</b>
	13. 4. 2021	<b>2. řádný termín – čtyřleté obory a obory nástavbového studia</b>
	14. 4. 2021	<b>1. řádný termín – šestiletá a osmiletá gymnázia</b>
	15. 4. 2021	<b>2. řádný termín – šestiletá a osmiletá gymnázia</b>
	28. 4. 2021	CZVV předá výsledky řádných termínů JPZ ředitelům škol.
	28.–30. 4. 2021	<b>Ředitel školy zveřejní seznam přijatých uchazečů po řádných termínech JPZ.</b>
Květen	do 12., resp. 14. 5. 2021 (do 10 pracovních dnů od vyhlášení výsledků školou)	Uchazeč odevzdá zápisový lístek řediteli školy (pokud uchazeč nekoná JPZ v náhradním termínu).
	12. 5. 2021	1. náhradní termín (společný pro všechny obory)
	13. 5. 2021	2. náhradní termín (společný pro všechny obory)
	19. 5. 2021	CZVV předá výsledky náhradních termínů JPZ ředitelům škol.
	19.–21. 5. 2021	Ředitel školy zveřejní seznam přijatých uchazečů po náhradních termínech JPZ.
Červen	do 2., resp. 4. 6. 2021 (do 10 pracovních dnů od vyhlášení výsledků školou)	Uchazeč odevzdá zápisový lístek řediteli školy (pokud konal náhradní termín).

**Podrobný časový rozvrh** konání didaktických testů JPZ z českého jazyka a literatury a z matematiky naleznete v tzv. [jednotném zkušebním schématu](#).

## ZÁKLADNÍ DOPORUČENÍ A PRAVIDLA

- Využijte aktuální **tiskopisy** zveřejněné na [webových stránkách CZVV](#) a [MŠMT](#). Na zadní straně tiskopisu byl doplněn údaj o školním roce absolvovaného ročníku, z něhož je předkládáno dané vysvědčení (zejména z důvodu označení 2. pololetí školního roku 2019/2020, které nemůže být v rámci přijímacího řízení hodnoceno).

Tiskopisy na webu CZVV lze před vytištěním vyplnit elektronicky. Takto vyplněné údaje jsou lépe čitelné a redukuje chybovost, ke které dochází při přepisu údajů do informačního systému. Školám tak výrazně usnadníte situaci.

- Při vyplňování přihlášky věnujte pozornost **vysvětlivkám**, které jsou uvedeny v zápatí tiskopisu. V případě nejasností při vyplňování přihlášky se obraťte na svého třídního učitele nebo výchovného poradce, případně přímo na vybranou střední školu.
- Pokud se hlásíte na dvě školy, nezaměňujte na tiskopisech přihlášek **pořadí škol**. Údaje na nich by se měly lišit pouze v odůvodněných případech (např. u potvrzení zdravotní způsobilosti, viz část Závěr o zdravotní způsobilosti) a v návaznosti na kritéria přijímacího řízení příslušné školy.
- Pokud se hlásíte na **víceleté gymnázium**, pamatujte na to, že pokud podáte pouze jednu přihlášku, budete moci konat jednotnou přijímací zkoušku **jen jednou**.
- Pokud se hlásíte **do dvou různých oborů**, resp. do jednoho oboru a dvou různých zaměření školního vzdělávacího programu (ŠVP) **v rámci jedné školy**, je nutné podat řediteli školy dva tiskopisy přihlášky. V případě příloh lze ke druhému tiskopisu uvést odkaz na první přihlášku.
- K přihlášce nezapomeňte přiložit všechny dokumenty, které požaduje střední škola nebo které jsou nezbytné, např. **doporučení školského poradenského zařízení** o úpravě podmínek ke vzdělávání (jste-li uchazeč se speciálními vzdělávacími potřebami a o úpravu podmínek chcete zažádat) nebo **závěr o zdravotní způsobilosti**.
- Uvádějte na přihlášce **kontaktní údaje** (mobilní telefon i e-mail, popř. datovou schránku), usnadní to komunikaci mezi vámi a střední školou.

## PRVNÍ STRANA

### ÚDAJE O UCHAZEČI A JEHO ZÁKONNÉM ZÁSTUPCI

V první části přihlášky uveďte své osobní údaje – vyplňte zejména **jméno** (příp. jména) a **příjmení**, popř. rodné příjmení, liší-li se od příjmení stávajícího.

Dále vyplňte **místo a datum narození a státní občanství**. Jste-li uchazečem, který se hlásí do přijímacího řízení, jehož součástí je jednotná přijímací zkouška, vyplňte povinně také **rodné číslo** (výjimkou jsou pouze cizinci, kterým české rodné číslo nebylo přiděleno).

Dále je v této části přihlášky nutné vyplnit **adresu trvalého pobytu** (v případě cizince se uvádí adresa pobytu v České republice), **popř. adresu pro doručování písemností**, liší-li se od adresy trvalého pobytu (jako adresu pro doručování písemností lze uvést také datovou schránku).

Uveďte na sebe **kontaktní údaje** – jak **telefon**, tak **e-mailovou adresu** – kontaktní údaje slouží škole např. k zaslání různých doplňujících informací k přijímacímu řízení. U nezletilých uchazečů se v této části přihlášky vyplňují také **kontakty na zákonného zástupce (telefon i e-mailová adresa)**.

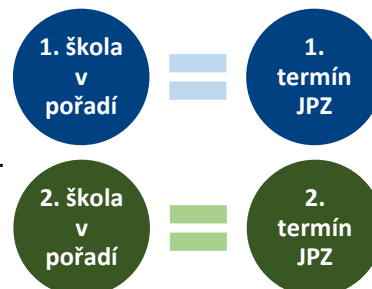
V případě, že jste uchazečem se speciálními vzdělávacími potřebami, uveďte na přihlášce, zdali přikládáte **doporučení školského poradenského zařízení**, a tedy žádáte o úpravu podmínek přijímání ke vzdělávání. Doporučení se odevzdává řediteli školy jako samostatná příloha přihlášky, a to na formuláři, který je stanoven Přílohou č. 2 k [vyhlášce č. 353/2016 Sb.](#)

Více informací k uzpůsobení podmínek jednotné přijímací zkoušky naleznete na [webových stránkách CZVV](#) a v [informaci MŠMT](#).

## ÚDAJE O ŠKOLE A OBORU VZDĚLÁNÍ

V další části tiskopisu (**pole „1. škola“ a „2. škola“**) vyznačte, na kterou školu a do kterého oboru vzdělání podáváte přihlášku – uveďte **název a adresu školy, kód a název oboru**, příp. název zaměření školního vzdělávacího programu.

**Pořadí**, v jakém uvedete jednotlivé školy, **neznamená preferenci** uvedené školy, ale pouze termín, ve kterém budete v příslušné škole konat jednotnou přijímací zkoušku – 1. škola znamená 1. termín konání, 2. škola pak 2. termín konání jednotné přijímací zkoušky. Stanovené termíny jednotné přijímací zkoušky se v přihlášce neuvádí.



Provázání pořadí školy s příslušným termínem konání JPZ letos platí bez výjimky pro víceletá gymnázia a také v případě, že podáte přihlášku na 2 školy do čtyřletých oborů vzdělání (resp. oborů nástavbového studia) a na obou školách se jednotná přijímací zkouška uskuteční (tzn. ředitel školy nepřikročil či dodatečně nepřikročí k jejímu zrušení).

Pokud na přihlášce uvedete 2 školy, přičemž se na 1 z nich nebude JPZ konat (jedná se o učební obor nebo bude v daném oboru JPZ mimořádně nahrazena školní přijímací zkouškou, resp. se přijímací zkoušky zcela zruší, protože počet přijatých přihlášek nepřekročí plánovaný počet přijímaných uchazečů), výše uvedené pravidlo se neuplatní a na oba termíny se dostavíte do školy, kterou jste uvedli v přihlášce a ve které se JPZ koná. Ředitel této školy vám zašle pozvánku na oba termíny konání JPZ.

V poli **„Jednotná zkouška“** zvolte možnost „Ne“ (škrtnutím možnosti „Ano“), pokud jste do konce listopadu minulého roku podali přihlášku do oboru vzdělání [Gymnázium se sportovní přípravou](#) na tiskopisu s modrým podtiskem a nyní pro stejný termín konání JPZ podáváte přihlášku do oboru bez talentové zkoušky. Škola, na které se hlásíte do sportovního oboru, má v tomto případě přednost a JPZ



budete konat na této škole. Tuto možnost zvolte také tehdy, pokud již ředitel školy do konce ledna v kritériích přijímacího řízení rozhodl, že se jednotná přijímací zkouška na škole neuskuteční. V ostatních případech (tedy i v případě, že si ředitel školy ponechává možnost dodatečně zrušit konání přijímacích zkoušek do 8. března) zvolte možnost „Ano“ (škrtnutím možnosti „Ne“).

Pole „**Termín školní přijímací zkoušky**“ vyplňte v případě, že ředitel střední školy vyhlásil kromě jednotné přijímací zkoušky i další přijímací zkoušku (např. z obecných studijních předpokladů, z cizího jazyka apod.) nebo jednotnou přijímací zkoušku nahradil konáním školní přijímací zkoušky. Za předpokladu, že se ve škole bude konat jednotná přijímací zkouška i školní přijímací zkouška, by se měly obě zkoušky uskutečnit v jeden den (toto pravidlo neplatí, pokud se školní přijímací zkouška bude konat distančně).

Pokud se hlásíte do vyššího než prvního ročníku nebo do zkráceného studia, nezapomeňte tyto skutečnosti vyznačit v příslušných polích tiskopisu (pole „**Ročník SŠ**“, resp. „**Zkrácené studium**“).

Na závěr stvrďte správnost údajů, které jste na tiskopisu uvedli, svým **podpisem**. U nezletilých uchazečů stvrzuje správnost údajů na přihlášce také jejich **zákonný zástupce**, který uvede své jméno, příjmení, datum narození a adresu trvalého pobytu, pokud se liší od adresy trvalého pobytu uchazeče.

## ZÁVĚR O ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI

Poslední část přední strany přihlášky je vymezena pro **závěr o zdravotní způsobilosti**. Podmínky zdravotní způsobilosti jsou stanoveny pouze [pro některé obory vzdělání](#). Pokud se hlásíte do oboru vzdělání, pro který je ověření zdravotní způsobilosti tímto nařízením stanoveno, musíte na přihlášce doložit lékařem potvrzený závěr. V tomto poli přihlášky se vyplní obor vzdělání, pro který se závěr vydává, a způsobilost uchazeče („způsobilý“, „způsobilý s omezením“ nebo „nezpůsobilý“). V případě potřeby lze k přihlášce doložit jako přílohu také lékařský posudek.

Pokud podáváte přihlášku do dvou různých oborů, pro něž platí rozdílné podmínky zdravotní způsobilosti, na každé přihlášce uvede lékař závěr o způsobilosti pro ten obor, pro který je přihláška určena.

## DRUHÁ STRANA

### OPIS KLASIFIKACE

Druhá strana přihlášky slouží zejména k vyplnění vašeho prospěchu, popř. k uvedení dalších skutečností v návaznosti na kritéria přijímání příslušné školy.

Klasifikaci můžete doložit dvěma způsoby:

1. Opis klasifikace z vysvědčení **potvrdí škola** na zadní straně přihlášky svým razítkem (pro tento účel škola využije hranaté razítko) a podpisem ředitele školy.
2. K přihlášce **přiložte ověřené kopie dokladů o vzdělání** (vysvědčení nebo výpis z vysvědčení).

V rámci klasifikace se povinně dokládají výsledky všech povinných a volitelných předmětů **z předcházejících dvou ročníků vzdělávání** – uchazeči o čtyřleté obory tedy dokládají výsledky z 8. a 9. ročníku, uchazeči o šestileté gymnázium dokládají výsledky z 6. a 7. ročníku a uchazeči o osmileté gymnázium ze 4. a 5. ročníku. Pokud uchazeč ještě nedokončil 9. ročník základního vzdělávání (resp. 7. a 5. ročník), dokládá za tento ročník pouze vysvědčení z prvního pololetí. Nad rámec vysvědčení z posledních dvou ročníků může střední škola okruh zohledňovaných vysvědčení ještě rozšířit, musí to však být uvedeno v kritériích přijímacího řízení. **Průměrný prospěch** se uvádí na základě výsledků ze všech povinných a povinně volitelných předmětů vypočtený na 2 desetinná místa.

Vzhledem k tomu, že vyučování ve školách **ve 2. pololetí školního roku 2019/2020** probíhalo převážně formou nepovinné distanční výuky, výsledky z tohoto období nebudou v rámci přijímacího řízení hodnoceny. Přesto by toto vysvědčení mělo být součástí přihlášky, škola však uvedené hodnocení nezohlední.

Nezapomeňte vyplnit **IZO školy**, ze které dokládáte výsledky z posledního ročníku vzdělávání, a v návaznosti na kritéria pro přijímání také další údaje o vašich schopnostech, vědomostech či talentu, kterými vyjadřujete svůj zájem o příslušný obor (např. výsledky v dovednostních soutěžích apod.). Tyto údaje lze doplnit také v samostatné příloze.

Na závěr vyznačte křížkem, jakým způsobem došlo k doložení klasifikace, a vyplňte **počet listů samostatných příloh**, které k tiskopisu přihlášky přikládáte.

U **osob pobývajících dlouhodobě v zahraničí** podle § 20 odst. 4 školského zákona se může způsob dokládání předchozího vzdělání lišit. Odlišnostem a pravidlům pro přijímání těchto osob se věnuje [informační materiál MŠMT](#). Osoby, které získaly předchozí vzdělání mimo území České republiky, mohou požádat ředitele školy o prominutí zkoušky z českého jazyka dle výše uvedeného paragrafu školského zákona. Žádost se přikládá jako příloha přihlášky (pro žádost neexistuje jednotný formulář).

## PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY ŘEDITELI ŠKOLY

Vyplněnou přihlášku a její přílohy odevzdejte řediteli střední školy nejpozději **do 1. března 2021**. Za nezletilého uchazeče podává přihlášku jeho zákonný zástupce s jeho písemným souhlasem, vyjádřeným jeho podpisem na přihlášce. Před podáním zkontrolujte, zda přihláška obsahuje všechny požadované informace a zda jsou k ní přiloženy všechny potřebné dokumenty.

Při odesílání poštou se přihláška považuje za včasně odevzdanou, pokud byla do 1. března 2021 předána k přepravě provozovateli poštovních služeb.

Pokud podáváte přihlášku poštou, zasílejte ji vždy doporučeně – v případě ztráty zásilky tak budete schopni škole doložit podací stvrzenku.

V případě čtyřletých oborů vzdělání a oborů nástavbového studia je následně vhodné sledovat webové stránky škol, na které jste podali přihlášku. Pokud počet obdržovaných přihlášek nebude převyšovat počet přijímaných uchazečů, ředitel školy může rozhodnout o zrušení konání přijímacích zkoušek (za



předpokladu, že si toto právo vyhradil v kritériích přijímacího řízení). Toto rozhodnutí by měl zveřejnit na webových stránkách školy **do 8. března 2021**.

## ZDROJE INFORMACÍ

K získání informací o přijímacím řízení a organizaci jednotné přijímací zkoušky doporučujeme využívat výhradně oficiální informační zdroje MŠMT a CZVV, popř. oficiální webové stránky středních škol.

Na [webových stránkách CZVV](#) naleznete desítky testů jednotné přijímací zkoušky z předchozích let, které je možné využít při přípravě ke zkoušce.

- [Webové stránky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy](#)
- [Webové stránky Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání](#)
- [Facebookový profil Jednotné přijímačky](#)

Pro ověření informací o jednotné přijímací zkoušce nás můžete kontaktovat také prostřednictvím e-mailové adresy [info@cermat.cz](mailto:info@cermat.cz) nebo na telefonním čísle **224 507 507**.