



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-435/17-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, SNP 2304/6, příspěvková organizace
Sídlo	SNP 2304, 400 11 Ústí nad Labem
E-mail právnické osoby	zssnp6@zssnp6.cz
IČ	44 226 233
Identifikátor	600 085 627
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ramona Grohová
Zřizovatel	Statutární město Ústí nad Labem
Místo/místa inspekční činnosti	SNP 2304/6, 400 11 Ústí nad Labem Ve stráni 74/1, Vaňov, 400 01 Ústí nad Labem
Termin inspekční činnosti	14. 3. 2017 – 17. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b), c) a odst. 6 písm. zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou, základní školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, SNP 2304/6, příspěvková organizace (dále „škola“) je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení.

K 30. 9. 2016 vykázala škola 630 žáků ve 29 třídách základní školy (dále „ZŠ“), 23 dětí ve dvou přípravných třídách ZŠ a 22 dětí v jedné třídě mateřské školy (dále „MŠ“), z nichž jsou čtyři mladší tři let, a šest dětí je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Školní družinu navštěvuje 200 účastníků rozdělených do 7 oddělení a ve školní jídelně se aktuálně stravuje 501 strávníků. V rámci péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola eviduje 26 žáků, kteří jsou vzděláváni s podporou individuálního vzdělávacího plánu a 35 žáků má zpracován plán pedagogické podpory.

Vzdělávání v základní škole probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, jehož součástí je třídní vzdělávací program pro přípravnou třídu s názvem „Krok za krokem“, v mateřské škole je realizován Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět v barvách duhy“, ve školní družině pak Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Poznáváme svět“. Vzdělávací programy pro jednotlivé stupně vzdělávání jsou zpracovány tak, aby byla zajištěna návaznost.

Škola má od roku 2009 statut fakultní školy. V základní škole svou pedagogickou praxi vykonávají studenti pedagogické fakulty UJEP Ústí nad Labem a frekventanti projektu společného bilingvního vzdělávání českých a německých žáků, v mateřské škole žákyně středních pedagogických škol.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy vychází z principů demokratického přístupu k zaměstnancům. Jasně vymezené kompetence, systém pravidel a otevřená komunikace se všemi účastníky vzdělávání se pozitivně odráží v příjemné atmosféře. S vizí školy se ztotožňuje většina pedagogů a při její realizaci je patrná jejich vzájemná spolupráce. Stanovené priority jsou reálné, naplňování cílů je pravidelně vyhodnocováno. Ředitelka školy přenesla část řídicích a kontrolních pravomocí na vedoucí jednotlivých pracovišť školy (MŠ, školní družina, školní jídelna). Pomocí nastavených kontrolních mechanismů účinně monitoruje kvalitu poskytovaného vzdělávání. Hospitační činnost je systematická, spolu s ředitelkou se na ni podílí zástupce pro pedagogiku. Zaměřují se především na ověření stanovených postupů a využití pestrých výchovně vzdělávacích strategií. Pedagogickým pracovníkům je pravidelně poskytována účinná zpětná vazba o kvalitě jejich práce. Z řad učitelů byl zřízen „Poradní sbor“, který řeší aktuální problémy a spolupodílí se na rozhodování o pedagogických i provozních záležitostech. Vnitřní i vnější informační systém zabezpečuje kvalitní přenos informací. Pedagogické procesy aktivně řízené vedením školy a efektivní systém vyhodnocování zjištěných poznatků vede ke zkvalitňování vzdělávání.

Personální podmínky jsou velmi dobré, v MŠ jsou obě pedagogické pracovnice odborně kvalifikované a mají dlouhodobou pedagogickou praxi, která se pozitivně promítá do vzdělávacího procesu. V ZŠ jsou pedagogičtí pracovníci odborně kvalifikováni, případně si studiem potřebné vzdělání doplňují. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

je efektivní, vychází z analýzy potřeb školy a je zaměřeno na získání odborné kvalifikace a prohlubování odborných znalostí. Pravidelně je využívána nabídka vzdělávacích institucí i samostudium. Získané poznatky si vyučující předávají a využívají je při vzdělávání dětí a žáků.

Materiální zázemí je na dobré úrovni. Třídy v MŠ jsou vybaveny vhodným dětským nábytkem, poskytují dětem podnětné prostředí a jejich prostorové uspořádání je funkční. Pro naplňování cílů školního vzdělávacího programu je k dispozici množství učebních pomůcek včetně hraček, knih i tělovýchovného nářadí a náčiní. K hrám a relaxaci je využívána herními prvky vybavená školní zahrada. Základní a zájmové vzdělávání je realizováno ve třech školních budovách umístěných do prostorného školního areálu. Nejnižší ročníky 1. stupně a přípravné třídy se vzdělávají v budově tzv. školíčky, ve které mají klidné prostředí pro výuku. Prostorové podmínky obou přípravných tříd, skromné vybavení malé herny didaktickými pomůckami a hračkami podporujícími předmatematické a předčtenářské dovednosti, představy, tvořivost a kreativitu, limitují vzdělávání v těchto třídách. Ostatní ročníky jsou umístěny v hlavní budově. Zájmové vzdělávání ve školní družině je realizováno v prostorách v pavilonu, v němž se také nachází školní jídelna. Hlavní budova je moderně zařízena a velmi dobře vybavena. Výuka probíhá jak v kmenových, tak i v odborných učebnách, ve kterých žáci využívají žákovský nábytek podporující zdravý tělesný vývoj a potřebné učební pomůcky. Ve všech třídách jsou k dispozici interaktivní tabule případně plátna včetně dataprojektorů a počítačů. Tato technika je pravidelně a účelně využívána v průběhu výuky, napomáhá ji zatraktivňovat a podporovat tvořivost žáků. Škola má kvalitní podmínky pro výuku tělesné výchovy – prostornou, sportovním nářadím a náčiním vybavenou tělocvičnu a sportovní areál se dvěma hřišti s umělým povrchem, který mohou žáci využívat k provozování sportovních aktivit ve svém volném čase. Žáci se podílejí na utváření školního prostředí, ve vnitřních prostorách jsou prezentovány jejich úspěchy, práce z výtvarných a praktických činností. Prostory školy poskytují příjemné prostředí pro vzdělávání. Materiálně technické vybavení je průběžně obnovováno a doplňováno za účelem zkvalitňování vzdělávání.

Děti a žáci jsou o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou prokazatelně poučováni. Škola upozorňuje na případná rizika, vzniklé úrazy vyhodnocuje a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Přínosný je projekt zaměřený na prevenci kriminality a dopravní výchovu, který je realizován ve spolupráci s městskou policií. V rámci programu aktivního života PAŽIT je mimoškolní výchova žáků zaměřená na podporu všestranného rozvoje. V průběhu inspekční činnosti byly vstupy do objektů školy proti vniknutí cizích osob zabezpečeny a stanovené dohledy dodržovány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při přijímání dětí ke vzdělávání škola postupuje podle právních předpisů. V průběhu vzdělávání jsou vytvářeny každému dítěti rovné příležitosti pro osobnostní rozvoj. Průběh vzdělávání podporuje rozvoj klíčových kompetencí a naplňování vzdělávacích cílů, které si škola stanovila ve svém vzdělávacím programu. Stanovené cíle jsou naplňovány pestrou vzdělávací nabídkou, která je vhodně doplňována hrou na flétnu, grafomotorickým cvičením, kulturními představeními, výlety a tradičními akcemi. Pro zájemce je za úplatu nabízeno seznamování s anglickým jazykem, který probíhá odpoledne a vede jej externí lektorka.

V průběhu inspekčních hospitací byla vzdělávací nabídka promyšlená, tematicky provázaná a diferencovaná podle věkového složení dětí a jejich potřeb. Organizace dne byla plynulá,

spontánní a řízené aktivity vyvážené a v průběhu dne se prolínaly. Atmosféra ve třídě byla tvořivá, mezi učitelkami a dětmi vládly vstřícné vztahy. Pedagogické pracovnice vytvářely prostor pro spontánní aktivity, při kterých děti samostatně využívaly herní koutky a volně přístupné didaktické pomůcky a hračky. Byly přirozeně zvědavé a projevovaly o nabízené činnosti zájem. Převažovala práce ve skupinách, která podporovala vzájemnou kooperaci. Řízené činnosti byly přiměřené schopnostem a dovednostem dětí, převládalo učení praktickou zkušeností, efektivně byla využívána interaktivní tabule. Učitelky zařazovaly motivační hudebně-pohybová cvičení i pohybové aktivity vedoucí k osvojení nových pohybových dovedností. Vhodně volenými formami a metodami práce podporovaly aktivní učení, úspěšnost, samostatnost a osobní spokojenost každého dítěte. Pozitivně děti motivovaly, oceňovaly snahu a dílčí pokroky.

Náležitá pozornost je věnována dětem v posledním ročníku docházky do mateřské školy, pravidelně jsou zařazovány hry a činnosti podporující školní připravenost. V rámci environmentální výchovy jsou děti vedeny k poznávání a ochraně přírody, přírodovědná gramotnost je podporována zejména přímým pozorováním při tematicky zaměřených vycházkách. Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností se daří naplňovat zejména přirozeným způsobem, prostřednictvím jazykových chvil, seznamováním s písněmi a říkadly. Rozvoj předčtenářské gramotnosti je podporován dostupností knih a pravidelným předčítáním při poledním odpočinku. Součástí vzdělávacího procesu je výchova ke zdraví, děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu. Pravidelné zařazování témat k ochraně zdraví, pobytu venku, návštěvy solné jeskyně, horolezecké stěny, zubní prevence a funkční pitný režim přispívají k vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl.

Cílem vzdělávání žáků v základní škole je vytvořit pozitivní vztah a motivovat je k dosahování úspěšných výsledků dle jejich individuálních možností a schopností. Učební plány školního vzdělávacího programu zohledňují zájmy a možnosti žáků. První cizí jazyk – anglický - je vyučován od 1. ročníku. Kromě výuky v běžných třídách, kde disponibilní časová dotace posiluje výuku hlavních předmětů kurikula, je žákům v 1. a 2. ročníku nabízeno vzdělávání ve třídě s rozšířenou výukou tělesné výchovy, která je zaměřena na rozvoj tanečních dovedností a rytmických cvičení. Tyto dovednosti jsou od 3. ročníku zdokonalovány v zájmovém útvaru zřizovaném školou ve spolupráci s taneční skupinou FREEDOM. Vzhledem k zeměpisné poloze a partnerství se školami v Německu je podporována výuka německého jazyka. Tento cizí jazyk si žáci mají možnost vybrat od 4. ročníku a zdokonalují se v něm až do 9. ročníku. Získané cizojazyčné dovednosti si na konci školní docházky ověřují v mezinárodní zkoušce. Žáci 2. stupně, kteří se nezačali učit německý jazyk, si ze široké nabídky vybírají dle svého zaměření volitelný předmět a od 7. ročníku další cizí jazyk – ruský, francouzský, německý. Ti, kteří mají diagnostikovanou závažnou poruchou učení, si mohou, na základě doporučení školského poradenského zařízení, prohlubovat dovednosti v prvním cizím jazyku.

Ve sledované výuce v přípravných třídách panovala atmosféra vzájemné důvěry, učitelky citlivým přístupem podporovaly u dětí pozitivní sebepojetí a sebehodnocení. Činnosti byly směřovány především k vytváření návyků potřebných pro úspěšné začlenění do režimu ZŠ. Převážnou část hospitovaných činností děti seděly v lavicích, aktivizační chvíle byly vřazovány okrajově. Učitelky pracovaly s dětmi většinu času frontálně, pomoc nesměřovaly k aktivitám podporujícím individuální vzdělávací potřeby dětí. Na práci s pracovními listy měly děti určenou stejnou časovou dotaci, potřebná diferenciací nebyla patrná.

Hospitované hodiny na 1. stupni byly strukturované. Převažovala komunikativní výuka vedená formou řízeného rozhovoru, která byla střídána společnou, skupinovou a samostatnou prací žáků, doplněná frontální výukou. Učitelky zařazovaly rozličné aktivity

směřující k dosažení stanoveného cíle, žáky vhodně motivovaly. Účelně využívaly didaktické pomůcky a různé podpůrné materiály napomáhající při upevňování a procvičování učiva. Výuka byla propojená s životními situacemi, úspěšně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci otevřeně komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a získaným znalostem a dovednostem. Ve třídách panovala atmosféra podporující učení a sebevědomí žáků. Žákům byla poskytnuta příležitost aktivně se zapojit do výuky, průběžně bylo vřazováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Závěrečné shrnutí učiva směřovalo k upevnění nových dovedností a znalostí. Za spolupráce s asistentkami pedagoga učitelky zohledňovaly možnosti a potřeby žáků s potřebou podpůrných opatření, individuálně s nimi pracovaly, podle potřeby výuku diferencovaly.

Všechny hospitované hodiny na 2. stupni byly z hlediska organizačního a pedagogického kvalitně připravené, velmi dobře zvládnuté a pro žáky přínosné. Učitelé je vedli k naplnění výstupů dle stanoveného cíle. Na podporu názornosti a práce s informací, kromě jiných učebních pomůcek a materiálů, pedagogové, a v některých hodinách také žáci, účelně využívali interaktivní didaktickou techniku. Přestože převažovala frontální forma práce, byly vyučovací hodiny efektivní. Nejčastěji žáci pracovali metodou řízeného rozhovoru a řešili problémové otázky, v průběhu kterých měli dostatek prostoru pro iniciativu, přemýšlení, odůvodňování a vyjádření vlastního názoru. Rozvíjena byla také týmová spolupráce ve skupinách nebo ve dvojicích. Vyučující dbali na důkladné procvičení a upevnění učiva, mezipředmětové propojení a propojení s každodenním životem i zkušenostmi žáků. Střídání činností žáky aktivizovalo. Vyučující jim poskytovali účinnou zpětnou vazbu, průběžně je hodnotili a motivovali k pozitivnímu výsledku práce. Naplnění cíle vyučovací hodiny bylo převážně zhodnoceno učitelem, prostor pro rozvoj hodnotících dovedností žáků vytvořili jen někteří z nich.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání má přímou návaznost na základní vzdělávání. Školní družina nabízí účastníkům pravidelnou zájmovou činnost, odpočinkové a rekreační aktivity, které jsou zaměřené na pozitivní rozvoj osobnostních vlastností a sociálních dovedností. Každodenní program vychází z obsahu tematických bloků, pružně reaguje na potřeby, zájmy a přání účastníků. Někteří z nich si současně prohlubují své zaměření v zájmovém kroužku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou úspěšně prezentovány na nástěnkách a při tradičních akcích školy. Velmi úspěšné je vysílání školní žakovské televize, která přináší aktuální informace z dění ve škole a mapuje zajímavé aktivity. Ve škole pracuje Žakovská rada, jejími členy jsou zástupci žáků 5. – 9. ročníku. Na pravidelných setkáních se řeší aktuální problémy školy z pohledu žáka, plánují se různé školní akce, promýšlejí se možnosti zlepšení školního prostředí.

Učitelky v MŠ sledují a vyhodnocují dosaženou úroveň znalostí a dovedností jednotlivých dětí. V případě potřeby jsou uplatňovány postupy, které vedou ke zlepšení výsledků. Při zajištění odborné péče (zejména v oblasti školní zralosti) spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Naplňování stanovených cílů podporuje vstřícný přístup učitelek k dětem a respektování jejich individuálních potřeb. Sociální učení dětí pozitivně ovlivňuje věkově smíšené uspořádání třídy. Děti mají elementární znalosti o okolním světě a přírodě. Většina zvládá běžné praktické činnosti a základní sebeobsluhu. Mezi sebou i s dospělými děti dokážou přirozeně a srozumitelně komunikovat, mají přiměřenou slovní zásobu, reprodukuji krátké texty říkanek a písniček, jsou obratné. Zejména nejstarší děti vzájemně

spolupracují, umí postupovat podle pokynů a na činnosti se soustředit. Výtvarné práce, které jsou součástí výzdoby školy, vypovídají o účinné podpoře fantazie a tvořivosti dětí.

Realizované evaluační činnosti v přípravných třídách směřovaly ke sledování rozvoje jednotlivých kompetencí dětí, učitelky si vedou čtvrtletní záznamy o jejich vývoji. Na konci roku je zpracováváno hodnocení vypovídající o dosažené úrovni jednotlivých kompetencí, včetně doporučení pro další rozvoj dětí. Vedené žákovské knížky obsahovaly pouze výborné hodnocení, které plnilo svoji pozitivně motivační funkci.

Ke zjišťování úspěšnosti dětí a žáků ve vzdělávání škola pravidelně využívá interní a externí hodnotící prostředky. Pravidelně probíhá vlastní hodnocení v mateřské i základní škole, dotazníky jsou zadávány pedagogům i zákonným zástupcům. V ZŠ jsou v klasifikačním období realizovány srovnávací práce paralelních tříd jednotlivých ročníků v předmětech matematika, český jazyk a cizí jazyk, žáci 4. ročníku plní testy z dopravní výchovy. V 9. ročníku je využíváno komerční testování (matematika, humanitní a přírodovědný základ, anglický jazyk a ekonomie) s celonárodním srovnáním. Podle dostupných výsledků dosahují žáci školy lehce nadprůměrných výkonů ve všech oblastech. Výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou vedením školy a metodickými orgány vyhodnocovány a v případě potřeby jsou přijímána účinná opatření.

Důležitým partnerem školy jsou rodiče dětí a žáků. V MŠ jsou o činnosti školy a výsledcích vzdělávání dětí informováni při denním kontaktu, třídních schůzkách, prostřednictvím webových stránek a nástěnek. Vyučující pro ně a jejich děti realizují společné akce (např. tvořivé dílny), zapojují je do besed, sběru papíru a prostřednictvím dotazníků do vyhodnocování činnosti školy. K příznivým výsledkům vzdělávání přispívá úzká spolupráce v rámci subjektu, která napomáhá snazšímu přechodu dětí do navazujícího vzdělávání. Přínosná je spolupráce i s dalšími partnery (např. hasiči, dům dětí a mládeže, ALBATROS aj.). V ZŠ je dlouhodobě využíván přenos informací prostřednictvím elektronických žákovských knížek. Ty umožňují rychlou a snadnou komunikaci se zákonnými zástupci, poskytují aktuální přehled o známkách a chování žáků, současně slouží jako prevence proti záškoláctví (okamžitá evidence absence) a předcházení školní neúspěšnosti. V případě zájmu rodičů je souběžně vedena u jednotlivců i papírová podoba žákovské knížky.

Minimální preventivní program je každoročně zpracován na základě analýzy stavu ve škole. Ve sledovaném období byl zaměřen na zlepšování vztahů žák – učitel a prohlubování spolupráce s rodiči, budování sociálních vztahů, předcházení nežádoucímu chování, týmovému řešení rizikových situací a zajištění informovanosti žáků o rizikových jevech. Škola má nastaven systém řešení sociálně patologických jevů. Poradenská pracovníci (školní metodik prevence a výchovné poradkyně pro 1. a 2. stupeň) spolupracují při řešení problémových situací. Kompetence jsou přeneseny i směrem k třídním učitelům. O jednáních se žáky i zákonnými zástupci si škola vede záznamy, dle závažnosti poskytuje záznamy z jednání s formulovanými závěry i zákonným zástupcům. Pro řešení sporných situací má škola zpracovanou interní směrnici, podle které ředitelka školy postupuje při stížnostech. Při výskytu závažnějších problémů oslovuje odborníky (školské poradenské zařízení, sociální odbor a odbor péče o dítě, středisko výchovné péče), spolupráce je funkční a směřuje k řešení problémů. Problémy ve vztazích jsou řešeny za pomoci sociometrických šetření, s doporučeními a závěry škola dále pracuje, úspěšnost vyhodnocuje. Při naplňování cílů stanovených v preventivním programu jsou využívány přednášky a besedy pro žáky, diskuse s odborníky, třídní akce. Škola realizuje školní výlety a sportovně rekreační výjezdy, projektové dny, soutěže, pro zájemce jsou nabízeny zájmové útvary školy pro aktivní využití volného času žáků.

Škole se daří identifikovat žáky s potřebou podpůrných opatření, do kompetence třídních učitelů spadá prvotní zpracování individuálních vzdělávacích plánů, které konzultují s výchovnými poradkyněmi. Spolupráce s poradenskými zařízení je účelná, výchovné poradkyně poskytují metodickou podporu v oblasti výchovného poradenství. Kariérové poradenství je zajišťováno v rámci výuky v 8. a 9. ročníku. Žáci mají možnost účastnit se dnů otevřených dveří středních škol, navštěvují veletrh vzdělávání. Funkční je spolupráce s informačním a poradenským střediskem úřadu práce, jehož nabídky škola pravidelně využívá (získání přehledu o trhu práce, propagační materiály). Ve sledovaném období byl realizován zájmový útvar vedený pedagogy střední školy s technickým zaměřením, který podporoval zájem žáků o techniku.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední inspekční činnosti došlo v mateřské škole ke zkvalitnění materiálních podmínek. Základní škola klade důraz na výuku cizích jazyků, nabízí výuku francouzského, německého a ruského jazyka, realizuje výuku dalšího cizího jazyka - německého již od 4. ročníku a umožňuje žákům složit mezinárodní jazykovou zkoušku v 9. třídě. Výrazný pozitivní posun nastal v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků. Řízení a pedagogické vedení školy je nadále hodnoceno kladně.

Silné stránky

Pestrá, podle individuálních potřeb diferencovaná vzdělávací nabídka a uplatňování efektivních forem a metod vzdělávání podporují osobnostní rozvoj dětí v MŠ.

Ředitelka školy aktivně řídí všechny pedagogické procesy, systém vyhodnocování je efektivní a vede ke zkvalitňování vzdělávání.

Efektivní využití výchovně vzdělávacích strategií podporuje naplňování stanovených cílů, na 1. stupni s přesahem k sebereflexi.

Škola pravidelně využívá interní a externí hodnotící prostředky ke zjišťování úspěšnosti dětí a žáků ve vzdělávání, výsledky vyhodnocuje a přijímá účinná opatření.

Slabé stránky

Využívané výchovně vzdělávací strategie v průběhu výuky v přípravné třídě nesměřovaly v dostatečné míře k rozvoji podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Na 2. stupni základní školy se zaměřit na rozvoj sebereflexe žáků.

Výuku v přípravné třídě pravidelně diferencovat podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí, rozšířit vybavení tříd o další didaktické pomůcky a zajistit odpovídající prostorové podmínky umožňující využití rozmanitých forem práce.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace statutárního města Ústí nad Labem s účinností od 1. 1. 2004 (ze dne 19. 12. 2003) včetně dodatků
2. Výpis správního řízení č.j. MSMT-49114/2013-2 s platností od 15. 1. 2014

- (ze dne 15. 1. 2014)
3. Jmenování ředitelkou základní školy č.j.: SMT-3131/02/8801/02/5000/3035 s účinností od 1. srpna 2002 (ze dne 27. 6. 2002)
 4. Jmenování do funkce ředitelky č. ev.: 86295/2012 s účinností od 1. 8. 2012 (ze dne 10. 7. 2012)
 5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, č. j. ZŠaMŠ/GR/729/2013, s účinností od 1. 9. 2016
 6. Třídní program pro přípravnou třídu „Krok za krokem“, č. j. ZŠaMŠ/GR/478/2015, s účinností od 1. 9. 2015
 7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět v barvách duhy“, č. j. ZŠaMŠ/GR/477/2015, s účinností od 1. 9. 2015
 8. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Poznáváme svět“, č. j. ZŠaMŠ/GR/479/2015, platný od 1. 9. 2015
 9. Školní řád základní školy, platný od 1. 9. 2016
 10. Školní řád mateřské školy, platný od 1. 9. 2012
 11. Řád školní družiny, platný od 15. 1. 2014
 12. Třídní knihy MŠ a ZŠ, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
 13. Zápisy z pedagogických a provozních porad, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
 14. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 6. 3. 2017)
 15. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016
 16. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016
 17. Výkazy o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální (S 4c-01) podle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016
 18. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016
 19. Výkazy o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2015, k 31. 10. 2016
 20. Výkaz o zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2016
 21. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje s využitím asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se speciálními vzdělávacími potřebami (ze dne 24. 8. 2016 a 20. 1. 2017)
 22. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje se zřízením dvou přípravných tříd s účinností od 1. 9. 2015 do 30. 6. 2016 (ze dne 25. 5. 2015)
 23. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje s pokračováním jedné přípravné třídy s účinností od 1. 7. 2016 do 30. 6. 2017 a se zřízením jedné přípravné třídy s účinností od 1. 9. 2016 do 30. 6. 2017 (ze dne 9. 5. 2016)
 24. Směrnice č. 5/2014 Organizační řád s účinností od 15. 1. 2014
 25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
 26. Školní matrika v elektronické podobě
 27. Směrnice k výši úplaty za předškolní vzdělávání pro školní roky 2015/2016, 2016/2017
 28. Směrnice k výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině pro školní roky 2015/2016, 2016/2017 práce
 29. Směrnice č. 4/2008 Provozní řád školní jídelny – SNP (vnitřní řád) s účinností od 1. 1. 2008 včetně dodatků
 30. Dokumentace ke školnímu stravování za období prosinec 2016 až únor 2017 (jídelní listky, výdejky potravin, příjemky potravin, měsíční uzávěrky, spotřební koše)

31. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb ve školním roce 2015/2016, 2016/2017
32. Přehled dohledů, školní rok 2016/2017
33. Kniha úrazů (děti MŠ) vedená od školního roku 2014/2015 do data kontroly
34. Kniha úrazů (ZŠ) vedená od školního roku 2015/2016 do data kontroly
35. Dokumentace výchovných poradců školy, školní roky 2015/2016, 2016/2017
36. Dokumentace školního metodika prevence, školní roky 2015/2016, 2016/2017
37. Vnitřní směrnice školy, platné ve školních letech 2015/2016, 2016/2017
38. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní rok 2015, 2016
39. Webové stránky školy www.zssnp6.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. et Mgr. Radek Hach, školní inspektor	Mgr. et Mgr. Radek Hach
PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka	PaedDr. Jana Hornová
Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka	Mgr. Martina Vlachová
Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka	Mgr. Martina Hrdá
Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice	Bc. Jana Sejvalová

V Ústí nad Labem 5. 4. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ramona Grohová, ředitelka školy	Mgr. Ramona Grohová
--------------------------------------	---------------------

V Ústí nad Labem 20. 4. 2017